РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

СВОБОДНЕНСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИМОУЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Климоуцы

10.01.2019 № 1

О плане основных мероприятий

администрации сельсовета

на 2019 год

На основании федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Климоуцевского сельсовета

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План основных мероприятий администрации Климоуцевского сельсовета на 2019 год ( Приложение № 1.)
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава администрации Т.Н.Шайдурова

Утвержден

Постановлением главы

от 10.01.2019 г № 1

**П Е Р С П Е К Т И В Н Ы Й П Л А Н**

**мероприятий, проводимых администрацией Климоуцевского сельсовета в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Время проведения | ответственный |
| 1 | Планерное совещание аппарата администрации | Еженедельно ( каждый понедельник)  4 раза в месяц | Глава администрации  Т.Н.Шайдурова |
| 2 | Совещание с руководителями  предприятий и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории Климоуцевского сельсовета, руководителями общественных организаций по решению вопросов местного значения. | 1 раз в квартал | Глава администрации  Т.Н.Шайдурова |
| 3 | Заседание общественного Совета Совет | По мере необходимости | Председатель общественного Совета  Т.Н.Шайдурова |
| 4 | Заседание Совета ветеранов | 1 раз в квартал | Председатели Совета ветеранов  Н.И.Осипова - с. Климоуцы  З.В.Волохо – с. Талали  Мерзлякова Н.М. –  с. Новостепановка |
| 5 | Заседание женсовета | 1 раз в квартал | Председатели женсовета  Т.А.Кравцова – с. Климоуцы  З.В.Волохо– с. Талали  Э.А.Кожевникова –  с. Новостепановка |
| 6 | Собрание граждан | 2 раза в год | Глава администрации  Т.Н.Шайдурова |
| 7 | Мероприятия по реализации Послания президента Российской Федерации Федеральному Собранию | постоянно | Глава администрации Т.Н.Шайдурова |
| 8 | Плановые сессии сельского Совета народных депутатов | 1 раз в квартал | Председатель  сельского Совета  народных депутатов  Р.П. Липская |
| 9 | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних | 1 раз в квартал | Председатель комиссии, инспектор по защите прав детства |
| 10 | Культурно-массовые мероприятия: «Новый год»,  «Рождественские каникулы»,  « День защитника Отечества»,  « Международный женский день»,  « День Победы»,  «День защиты детей»  «День молодежи»,  « День пожилого человека»,  «День Инвалидов»  « День памяти невинных жертв политических репрессий».  « День семьи», « День матери». | по календарю | СДК с. Климоуцы:  Р.И.Чан-сы-чан  И.П.Бриканова  Библиотека: Н.И.Осипова  СДК с. Талали: Волохо М.И.  Библиотека Дедок Т.К.  СДК с. Новостепановка : С.Н.Краянова  Библиотека: С.Н.Краянова |
| 11 | Организация досуга – проведение тематических вечеров, просмотры фильмов, диспуты и т.д. |  | СДК с. Климоуцы: Р.И.Чан-сы-чан, И.П.Бриканова  СДК с. Талали: Волохо М.И. Т.К.Дедок.  СДК с. Новостепановка : Краянова С.Н.  Библиотеки: Н.И.Осипова  Краянова С.Н. Потапова М.И. |
| 12 | Мероприятия, связанные с первичным учетом, учетом военнообязанных и граждан пребывающих в запасе. Бронирование. | по мере необходимости | Ответственный за ведение воинского учета  Р.И.Чан-сы-чан –ответственный за первичный учет, учет военнообязанных по администрации сельсовета |
| 13 |  |  |  |
| 14 | Повышение квалификации специалистов администрации | по мере необходимости | Глава администрации  Т.Н.Шайдурова |
| 15 | Учеба депутатов сельского Совета | 1 раз в квартал | Председатель сельского Совета  Р.П. Липская |
| 16 | Мероприятия по патриотическому воспитанию молодежи (беседы, выставки, диспуты, уроки, встречи и т.д.)  Участие в акции « Бессмертный полк» Продолжать поисковую работу по увековечиванию памяти участников ВОВ. | по плану | СДК с. Климоуцы: Р.И.Чан-сы-чан  СДК с. Талали: Волохо М.И., Дедок Т.К.  СДК с. Новостепановка : Краянова С.Н.  Библиотека - Н.И.Осипова  Школа Н.Н.Гаврилко |
| 17 | Благоустройство и санитарная очистка села  Организация субботников по очистке производственных территорий, кладбищ. Озеленение | Постоянно  Весна/осень | Администрация  сельсовета |
| 18 | Устройство изгороди по периметру кладбища в с. Климоуцы | Июнь-июль | Администрация  сельсовета |
| 19 | Пропаганда здорового образа жизни  ( алкогольная, табачная, наркотическая зависимость),  профилактика инфекционных заболеваний | постоянно | ГБУЗ АО «Свободненская больница» ОСП «Климоуцевская участковая больница» |
| 20 | Предупреждение возникновения инфекционных заболеваний животных | постоянно | Свободненский еет. Участок |
| 21 | Мероприятия по обеспечению охраны лесов от пожаров на территории сельсовета | постоянно | Климоуцевский участок Свободненского лесхоза |
| 22 | Мероприятия по защите поселения от лесных пожаров ( минерализованные полосы е.д.) | Март-май  Август-октябрь | Администрация  сельсовета |
| 23 | Работа с населением по предупреждению возникновения пожаров в лесах и на территории поселения  ( собрания, беседы, распространение печатного материала по пожарной безопасности и т.д.) | постоянно | Администрация  Сельсовета |
| 24 | Работа учебно-консультационного пункта  ( предупреждение ЧС, пожарная безопасность, общественная безопасность) | постоянно | Администрация сельсовета |
| 25 | Мероприятия, связанные с регистрационным учетом граждан | постоянно | Ведущий специалист  администрации  И.М.Бойченко |
| 26 | Мероприятия, связанные с мобилизационной подготовкой и мобилизацией | по плану | Глава сельсовета Шайдурова Т.Н. |
| 27 | Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению ЧС и ликвидации последствий ЧС | по плану | Глава сельсовета Шайдурова Т.Н. |
| 28 | Информационные встречи со специалистами районной администрации, юристами, представителями банков, налоговой инспекцией и т.д. | По планам названных организаций | Глава сельсовета Шайдурова Т.Н. |
| 29 | Организация приема граждан специалистами налоговой инспекцией, Управлением социальной защиты населения, Пенсионным фондом и т.д. в селах Климоуцевского сельсовета | По планам названных организаций | Глава сельсовета Шайдурова Т.Н. |
| 30 | Мероприятия по реформированию и модернизации работы ЖКХ | постоянно | Администрация сельсовета |
| 31 | Еженедельные выезды в с. Талали и в с. Новостепановка. Работа с населением по обращениям, жалобам, предложениям.  Прием граждан по личным вопросам | постоянно | Администрация сельсовета – глава сельсовета Т.Н.Шайдурова  ведущий специалист – И.М. Бойченко |
| 32 | Работа с населением сельсовета по предоставлению мер социальной поддержки ( субсидии, адресная помощь, помощь многодетным семьям и т. Д. | постоянно | Администрация сельсовета глава сельсовета Т.Н.Шайдурова  ведущий специалист И.М. Бойченко  специалисты –Погорелова В.Д., Евдокимова Е.Е. |
| 33 | Текущий ремонт (побелка): Дом культуры с. Климоуцы Администрация : с. Талали, с. Новостепановка, с. Климоуцы | Июнь-октябрь | Администрация сельсовета |
| 34 | Ремонт отопительной системы:  Администрация с. Климоуцы, с. Талали. | Июнь-авгус т | Администрация сельсовета |
| 35 | Оснащение техническими средствами сельских Домов культуры в селах: Климоуцы, Талали, Новостепановка | В течение года | Администрация сельсовета |
| 36 | Текущий ремонт памятников погибшим в ВОВ, мероприятия по благоустройству территорий памятников в селах сельсовета | Май-октябрь | Администрация сельсовета |
| 37 | Благоустройство подъездных путей к полигону твердых бытовых отходов (ТБО), скотомогильнику по селам сельсовета | Май-август | Администрация сельсовета |
| 38 | Благоустройство кладбищ  ( очистка территорий, подвоз песка, отсыпка подъездных дорог и др.). | Май-август | Администрация сельсовета |
| 39 | Заседания общественной инспекции по делам несовершеннолетних | По мере необходимости | Администрация сельсовета, женсовет , общественная инспекция по делам детства, |
| 40 | Осуществлять контроль за неблагополучными семьями, семьями имеющих малолетних детей | постоянно | Администрация сельсовета, женсовет , общественная инспекция по делам детства, участковая больница |
| 41 | Продолжить работу по биркованию животных |  | Свободненский еет.участок |
| 42 | Организация выпаса сельскохозяйственных животных в селах сельсовета. | Май-сентябрь | Администрация |
| 43 | Организация общественных работ по благоустройству сёл: Новостепановка, Талали, Климоуцы. Заключение договора с Центром занятости населения. | Апрель-октябрь | администрация |
| 44 | Организация общественных работ по отбыванию осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ | По мере необходимости | Администрация |
| 45 | Выполнение земельного законодательства.  Муниципальный земельный контроль. | Постоянно | Администрация  Бойченко И.М. |
| 46 | Выполнение жилищного законодательства. Муниципальный жилищный контроль. | Постоянно | Администрация  Бойченко И.М. |
| 47 | Оказание мер адресной социальной помощи гражданам, попавшим в тяжелые жизненные ситуации. | Постоянно | администрация |
| 48 | Оказание помощи населению в оформлении документов на получение кредитов на развитие личного подсобного хозяйства | постоянно | Глава администрации  Т.Н.Шайдурова |
| 49 | Работа администрации с письмами, жалобами, обращениями граждан | постоянно | администрация |
| 50 | Доводить до населения информацию о требованиях федеральных законов, законов Амурской области, нормативных правовых актах Свободненского района, Климоуцевского сельсовета | постоянно | администрация |
| 51 | Заседания жилищной комиссии | По мере необходимости | администрация |
| 52 | Работа по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Климоуцевского сельсовета | постоянно | Администрация |
| 53 | Организация взаимодействия с добровольной народной дружины по охране общественного порядка в селах сельсовета | постоянно | Администрация |
| 54 | Мероприятия направленные на обеспечение безопасности дорожного движения | постоянно | администрация |
| 55 | Продолжать работу по оформлению земельных долей в собственность администрации сельсовета | постоянно | администрация |
| 56 | Консультативно-методическая помощь специалистам с. Новостепановка, с. Талали. | Постоянно | Администрация  Глава сельсовета  Ведущий специалист |
| 57 | Продолжить работу по благоустройству детской площадки в с. Климоуцы | Июнь-август | администрация |
| 58 | Продолжить работу по разработке проектно-сметной документации на ремонт муниципальных объектов (с.Климоуцы – кровля СДК, с.Новостепановка- кровля СДК) | Январь-май | администрация |
| 59 | Устройство по сёлам сельсоветов площадок для размещения контейнеров под ТБО | В течение года | администрация |
| 60 | Работа по обеспечению охраны труда на объектах администрации сельсовета | В течение года | администрация |