РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

СВОБОДНЕНСКИЙ РАЙОН

**КЛИМОУЦЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**(второй созыв)**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.06.2022 г № 58/145

с. Климоуцы

О решении «О бюджетном процессе в Климоуцевском сельском поселении»

 Рассмотрев проект решения «О бюджетном процессе в Климоуцевском сельском поселении», Руководствуясь ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях совершенствования бюджетного процесса в администрации Климоуцевского сельсовета, Климоуцевский сельский Совет народных депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять решение «О бюджетном процессе в Климоуцевском сельском поселении».
2. Направить указанное решение главе муниципального образования для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель сельского Совета Р.П.Липская

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

СВОБОДНЕНСКИЙ РАЙОН

**КЛИМОУЦЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

О бюджетном процессе в Климоуцевском сельском поселении

Принято Климоуцевским сельским Советом народных депутатов 20 июня 2022 года

Статья 1. Общие положения

1. Проект бюджета Климоуцевского сельского поселения (далее – проект местного бюджета) составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета, определяются Администрацией Климоуцевского сельского поселения (далее – Администрация поселения).

3. Решение Климоуцевского сельского Совета народных депутатов (далее – сельский Совет) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами Климоуцевского сельского поселения расходных обязательств, Администрация поселения вносит в сельский Совет проекты решений об изменении сроков вступления в силу или приостановлении действия в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных решений, положений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления сельского поселения

1. Сельский Совет осуществляет организацию и проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета.

2. Администрация поселения:

1) организует опубликование в средствах массовой информации проекта местного бюджета, годового отчета об исполнении местного бюджета в течение десяти дней со дня внесения их в сельский Совет;

2) публикует в средствах массовой информации ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета, а также о численности муниципальных служащих сельсовета и работников муниципальных учреждений сельсовета с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

3) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актов бюджетного законодательства области и правовых актов губернатора и Правительства области, нормативных правовых актов Администрации поселения издает распорядительные акты (приказы) в установленной сфере деятельности, обязательные для исполнения главными распорядителями, распорядителями, получателями средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) разрабатывает проект постановления Администрации поселения о порядке составления проекта местного бюджета;

5) разрабатывает основные направления бюджетной политики;

6) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Администрации поселения;

7) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

8) осуществляет муниципальные заимствования;

9) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

10) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета;

11) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета;

12) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

13) разрабатывает проекты постановлений Администрации поселения о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

14) представляет отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового;

15) осуществляет управление муниципальным долгом сельского поселения;

16) разрабатывает бюджетный прогноз на долгосрочный период;

17) разрабатывает проект постановления о порядке разработки и утверждения, периоде действия, а также о требованиях к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период;

18) разрабатывает проект постановления о порядке формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

19) разрабатывает проект постановления о порядке разработки прогноза социально-экономического развития и прогноз социально-экономического развития;

20) разрабатывает основные направления налоговой политики;

21) координирует деятельность по разработке муниципальных программ;

22) разрабатывает программу муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период и обеспечивает мероприятия по ее исполнению;

23) готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ;

24) формирует перечень налоговых расходов;

25) осуществляет оценку налоговых расходов;

26) разрабатывает проект постановления об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов.

27) одновременно с внесением проектов муниципальных программ, предложений о внесении изменений в муниципальные программы направляют их в сельский Совет.

**Статья 2.1 Порядок рассмотрения сельским Советом муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы**

1. Проекты муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы, поступившие в сельский Совет, размещаются на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Статья 3. Принятие к рассмотрению проекта решения о местном бюджете

1. Глава поселения вносит на рассмотрение сельского Совета разработанный Администрацией поселения проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о местном бюджете изменяет параметры планового периода утвержденного бюджета и утверждает добавленные параметры второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета осуществляется путем утверждения уточнений показателей планового периода утвержденного бюджета, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом и во втором чтениях.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в сельский Совет представляются:

 1) документы и материалы, установленные статьей 184.2 Бюджетного кодекса

Российской Федерации;

2) перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности, учтенных в проекте решения о местном бюджете, и объемы бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение этих объектов;

3) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, и расчеты по ним на очередной финансовый год и плановый период;

4) пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития;

5) структура муниципального внутреннего долга по состоянию на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

6) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

7) отчет об оценке налоговых расходов поселения за отчетный финансовый год, оценка налоговых расходов на текущий финансовый год и оценка налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период.

 2. Проект решения о местном бюджете считается внесенным в срок, если он доставлен в сельский Совет до 24 часов 15 ноября текущего года.

В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете в сельский Совет председатель сельского Совета направляет его в комиссию сельского Совета, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики для подготовки заключения о соответствии документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о местном бюджете, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

3. Комиссия сельского Совета, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики, дает свое заключение в течение 3 дней.

4. Председатель сельского Совета на основании заключения комиссии сельского Совета, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики, принимает распоряжение о принятии к рассмотрению сельским Советом проекта решения о местном бюджете либо о его возвращении на доработку главе поселения. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку главе поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

Доработанный нормативный акт со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в сельский Совет в пятидневный срок и рассмотрен сельским Советом в установленном настоящим решением порядке.

5. Проект решения о местном бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего решения, на основании распоряжения председателя сельского Совета о принятии к рассмотрению сельским Советом проекта решения о местном бюджете в течение 3 дней со дня его принятия доводится до комиссий сельского Совета, иных субъектов права законодательной инициативы, контрольно-счетного органа поселения.

Статья 4. Распределение в сельском Совете функций по рассмотрению проекта решения о местном бюджете

Ответственным за рассмотрение проекта решения о местном бюджете и материалов, представленных одновременно с проектом решения, является комиссия сельского Совета, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики (далее - ответственная комиссия).

Распоряжением председателя сельского Совета о принятии к рассмотрению сельским Советом проекта решения о местном бюджете ответственными за рассмотрение отдельных положений проекта решения о местном бюджете и дополнительных материалов к нему могут быть назначены иные комиссии сельского Совета.

Статья 5. Порядок и сроки рассмотрения проекта решения о местном бюджете

1. Сельский Совет рассматривает проект решения о местном бюджете в двух (одном) чтениях.

2. Сельский Совет рассматривает проект решения о местном бюджете в первом чтении в течение 30 дней со дня его внесения главой администрации.

3. Сельский Совет рассматривает проект решения о местном бюджете во втором чтении до 30 декабря текущего года.

Статья 6. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о местном бюджете

1. В течение 15 дней со дня издания председателем сельского Совета распоряжения о принятии к рассмотрению сельским Советом проекта решения о местном бюджете:

1) комиссии сельского Совета рассматривают проект решения о местном бюджете и направляют в ответственную комиссию поправки по предмету первого чтения, заключения по указанному проекту решения, в которых отражаются предложения о принятии или об отклонении проекта решения, предложения и рекомендации по предмету первого чтения, замечания и предложения по положениям проекта решения о местном бюджете и дополнительным материалам к нему, не относящимся к предмету первого чтения;

2) иные субъекты права законодательной инициативы поселения направляют в ответственную комиссию поправки по предмету первого чтения указанного проекта решения;

3) контрольно-счетный орган поселения направляет в ответственную комиссию заключение по проекту решения.

 1.1.Поправки по предмету первого чтения, поступившие от комиссий, иных субъектов права законодательной инициативы, направляются ответственной комиссией на заключение главе поселения и в контрольно-счетный орган поселения не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления. Заключения главы поселения и контрольно-счетного органа поселения представляются в ответственную комиссию не позднее дня заседания ответственной комиссии, на котором будет рассматриваться этот проект.

Дальнейшему рассмотрению комиссией подлежат поправки главы поселения и (или) поправки, на которые получены его заключение и заключение контрольно-счетного органа поселения.

2. На основании заключений комиссий сельского Совета, контрольно-счетного органа поселения, поступивших поправок от субъектов права законодательной инициативы ответственная комиссия:

1) рассматривает поправки и выносит по ним решение, а также готовит сводную таблицу поправок по предмету первого чтения с рекомендациями сельскому Совету принять или отклонить их, готовит свое заключение по проекту решения;

2) готовит проект постановления сельского Совета о принятии в первом чтении проекта решения о местном бюджете и об утверждении показателей местного бюджета, являющихся предметом первого чтения;

3) представляет свое заключение и проект постановления на рассмотрение сельского Совета.

Статья 7. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о местном бюджете

1. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении сельский Совет заслушивает:

1) доклады представителей администрации поселения;

2) доклад председателя контрольно-счетного органа поселения;

3) доклад председателя ответственной комиссии.

2. При рассмотрении Сельским Советом проекта решения о местном бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, одобренный администрацией поселения прогноз социально-экономического развития сельского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики поселения.

Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

 1.1) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее прогнозируемые объемы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на

очередной финансовый год и плановый период по кодам видов и подвидов доходов;

2. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии проекта постановления за основу в случае, если в текст проекта постановления включены одобренные комиссией поправки или имеются отклоненные поправки либо поправки, решение по которым комиссией не принято.

После принятия проекта постановления за основу рассматриваются поправки, включенные в таблицу поправок, рекомендованных ответственной комиссией к принятию, отклонению, поправки, решение по которым комиссией не принято.

После рассмотрения поправок на голосование ставится постановление о принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении сельский Совет не имеет права изменять общий объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы поселения.

Статья 8. Отклонение в первом чтении проекта решения о местном бюджете

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о местном бюджете сельский Совет принимает решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по уточнению показателей местного бюджета (далее - согласительная комиссия) для разработки согласованного варианта показателей местного бюджета по предмету первого чтения;

2) о возврате указанного проекта решения главе поселения на доработку.

2. Согласительная комиссия формируется на паритетных началах из представителей сельского Совета и администрации поселения.

Проект постановления по указанному вопросу вносит на рассмотрение сельского Совета ответственная комиссия.

В проекте постановления сельского Совета указываются:

персональный состав согласительной комиссии и ее сопредседатель от сельского Совета;

сроки работы согласительной комиссии;

предложение главе поселения в определенный срок назначить членов и сопредседателя согласительной комиссии от администрации поселения.

Постановление о создании согласительной комиссии принимается на том же заседании, на котором принято решение об отклонении в первом чтении проекта решения о местном бюджете и направлении его в согласительную комиссию.

Статья 9. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения сельским Советом в первом чтении проекта решения о местном бюджете

1. Согласительная комиссия в течение 5 дней со дня принятия решения об отклонении проекта решения о местном бюджете вырабатывает согласованный вариант показателей местного бюджета по предмету первого чтения.

2. Порядок работы согласительной комиссии определяется самой согласительной комиссией.

Заседание согласительной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство ее членов. Решение согласительной комиссии принимается голосованием сторон согласительной комиссии. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос.

Решение считается согласованным комиссией, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна сторона, считается не согласованным комиссией.

3. По окончании работы согласительная комиссия вносит на рассмотрение сельского Совета:

1) согласованный вариант показателей местного бюджета по предмету первого чтения;

2) позиции, по которым члены согласительной комиссии не выработали согласованного решения.

 3.1. На заседании сельского Совета, которое проводится не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения об отклонении в первом чтении проекта решения о местном бюджете, обсуждается и:

1) ставится на голосование проект постановления сельского Совета о принятии в первом чтении проекта решения о местном бюджете и об утверждении показателей местного бюджета, являющихся предметом первого чтения, за основу в редакции согласительной комиссии;

2) принимается решение по показателям местного бюджета, не согласованным комиссией;

3) ставится на голосование постановление о принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении.

4. Если сельский Совет не принимает в первом чтении проект решения о местном бюджете по итогам работы согласительной комиссии, указанный проект решения считается повторно отклоненным в первом чтении.

При повторном отклонении в первом чтении проекта решения о местном бюджете сельский Совет не имеет права повторно направить указанный проект решения в согласительную комиссию.

Повторно отклоненный в первом чтении проект решения о местном бюджете дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается главе поселения с приложением копии постановления сельского Совета об отклонении проекта решения.

Статья 10. Возвращение проекта решения о местном бюджете главе поселения в случае его отклонения в первом чтении сельским Советом

В случае отклонения сельским Советом в первом чтении проекта решения о местном бюджете и его возвращения главе поселения указанный проект подлежит доработке и внесению на рассмотрение сельским Советом повторно в первом чтении в течение 5 дней.

При повторном внесении указанного проекта сельский Совет рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней.

 **Статья 11. Порядок подготовки к рассмотрению во втором чтении проекта**

**Решения о местном бюджете**

1. Субъекты права законодательной инициативы в установленный постановлением сельского Совета о принятии в первом чтении проекта решения о местном бюджете срок, представляют в ответственную комиссию поправки по предмету второго чтения с пояснительной запиской, с обоснованием расчетов, влекущих изменение расходной части.

Поправки, предусматривающие увеличение (снижение) отдельных направлений расходов местного бюджета, должны сопровождаться поправками по снижению (увеличению) финансирования по другим направлениям расходов.

2. Поправки, не отвечающие требованиям настоящей статьи, Регламента сельского Совета поселения, а также представленные с нарушением срока, не принимаются ответственной комиссией к рассмотрению.

3. Поправки по предмету второго чтения направляются ответственной комиссией на заключение главе поселения, контрольно-счетному органу поселения не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления. Заключения главы поселения и контрольно-счетного органа поселения представляются в ответственную комиссию не позднее дня заседания ответственной комиссии, на котором будет рассматриваться проект решения.

Дальнейшему рассмотрению комиссией подлежат поправки главы поселения и (или) поправки, на которые получены заключения главы поселения, контрольно-счетного органа поселения.

4. Ответственная комиссия:

1) рассматривает поправки и выносит по ним решение, а также готовит сводные таблицы поправок по предмету второго чтения с рекомендациями сельскому Совету принять или отклонить их и поправок, по которым не принято решение;

2) готовит проект постановления сельского Совета принятии решения о местном бюджете;

3) представляет проект решения о местном бюджете для рассмотрения на заседании сельского Совета во втором чтении.

Статья 11. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о местном бюджете

1. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении являются:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов местного бюджета;

2) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде объем безвозмездных поступлений;

 3.1) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее

прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов и подвидов доходов;

4) общий объем расходов местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета на первый год планового периода (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета на второй год планового периода (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

6) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее ведомственную структуру расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов местного бюджета);

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований в очередном финансовом году и плановом периоде (за исключением утвержденных в первом чтении);

10) приложения к решению о местном бюджете, устанавливающие распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период (за исключением утвержденных в первом чтении), распределение которых утверждается решением о местном бюджете;

11) дефицит местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

12) объем расходов на обслуживание муниципального долга поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

13) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

14) верхний предел муниципального внутреннего долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

15) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее программу предоставления муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

16) приложение к решению о местном бюджете, устанавливающее бюджетные инвестиции, предоставляемые юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями поселения (за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества).

2. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете во втором чтении начинается с доклада председателя ответственной комиссии. Затем проводится голосование по поправкам.

Рассмотрению на заседании сельского Совета подлежат только поправки, прошедшие рассмотрение ответственной комиссии и имеющие заключения контрольно-счетного органа поселения и главы поселения.

При принятии проекта решения о местном бюджете во втором чтении сельский Совет не имеет права изменять дефицит местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы поселения.

3. По окончании голосования по поправкам проводится голосование о принятии проекта решения о местном бюджете в целом.

4. Принятое сельским Советом решение о местном бюджете в течение 10 дней со дня принятия направляется главе поселения для подписания и обнародования.

Статья 12. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете представляется главой поселения, за исключением случая, установленного [частью 2](#P535) настоящей статьи, в сельский Совет, как правило, за 10 календарных дней до предполагаемого рассмотрения на заседании сельского Совета.

Изменения в решения о местном бюджете могут вноситься по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Внесение изменений в решение о местном бюджете в отношении показателей, указанных в [пункте1.1 части 2 статьи 6](#P322) и [пунктах 3](#P455),[6](#P467),7 части 1 статьи 12 настоящего решения, производится путем утверждения изменений указанных показателей - дополнения сумм, их увеличения и (или) уменьшения.

К проекту решения о внесении изменений в решение о местном бюджете прилагаются:

1) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений;

2) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года.

2. Иные субъекты права законодательной инициативы в соответствии с Уставом поселения могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете в части, изменяющей основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением о бюджете общего объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 10 процентов при условии, что глава поселения не внес в сельский Совет соответствующий проект решения в течение 30 календарных дней со дня представления в сельский Совет отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего года, в которых получено указанное превышение.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, представленный иными субъектами права законодательной инициативы, должен соответствовать требованиям Регламента сельского Совета поселения и [абзаца третьего части 1](#P521) настоящей статьи.

Поступивший в сельский Совет проект решения, соответствующий установленным в настоящей части требованиям, направляется ответственной комиссией на заключение главе поселения, которое представляется в сельский Совет в течение двадцати календарных дней после поступления проекта решения главе поселения, и в контрольно-счетный орган поселения.

Обязательным условием для рассмотрения на заседании сельского Совета проекта решения области о внесении изменений в решение о местном бюджете, внесенного иным кроме главы поселения субъектом права законодательной инициативы в соответствии с настоящей частью, является наличие заключений главы поселения и контрольно-счетного органа поселения.

3. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете рассматривается сельским Советом в одном чтении в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом сельского Совета поселения, с учетом особенностей настоящей статьи.

4. Ответственная комиссия по результатам обсуждения проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете принимает решение с рекомендациями о принятии проекта решения либо о его отклонении на текущем заседании сельского Совета.

5. В случае принятия ответственной комиссией решения о рассмотрении проекта решения, указанное решение размещается на сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее следующего рабочего дня со дня его принятия. Субъекты права законодательной инициативы направляют в сельский Совет на бумажном и электронном носителях поправки к проекту решения не позднее чем за три календарных дня до начала заседания сельского Совета, в повестку дня которого включено рассмотрение указанного проекта. Одновременно с поправками к проекту решения о внесении изменений в решение о местном бюджете субъектом права законодательной инициативы представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых им изменений. Поступившие в сельский Совет поправки размещаются на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

Поправки (за исключением поступивших от главы поселения), предусматривающие изменение основных характеристик местного бюджета (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета), не включаются комиссией в сводные таблицы поправок и сельским Советом не рассматриваются.

Ответственная комиссия направляет поправки на заключение главе поселения (за исключением поступивших от главы поселения) и в контрольно-счетный орган поселения не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления. Заключения главы поселения и контрольно-счетного органа поселения представляются в ответственную комиссию не позднее дня заседания сельского Совета, на котором будет рассматриваться указанный проект решения.

Поправки, не отвечающие требованиям, указанным в настоящей части, в Регламенте сельского Совета поселения или представленные с нарушением срока, не принимаются к рассмотрению ответственной комиссией.

6. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренных решением о местном бюджете, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в сельский Совет проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития поселения в плановом периоде не представляется.

 **Статья 13.1 . Остатки средств местного бюджета**

1. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года:

в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований на оплату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для местных нужд по заключенным от имени поселения муниципальным контрактам, подлежащим в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований для их оплаты в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных решением о бюджете;

в объеме не более одной двенадцатой общего объема расходов местного бюджета текущего финансового года могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

в объеме, не превышающем сумму остатков не использованных в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, направляются на увеличение бюджетных ассигнований на указанные цели в случаях, предусмотренных решением о местном бюджете.

 **Статья 13.2 . Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись**

1. Дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете:

1) изменение и (или) дополнение бюджетной классификации, а также порядка ее применения;

3) внесение в муниципальную программу изменений, связанных с перераспределением объемов финансирования между программными мероприятиями внутри муниципальной программы, в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

4) принятие главным администратором доходов местного бюджета решения о наличии потребности муниципального образования в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, и о их возврате из областного бюджета в текущем финансовом году в доход местного бюджета для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов;

5) принятие главным распорядителем средств местного бюджета решения о наличии потребности муниципального образования в межбюджетных трансфертах в объеме, не превышающем сумму остатков не использованных в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

8) объявление мобилизации и (или) введение военного положения на территории Амурской области.

2. Решением о местном бюджете могут быть установлены иные не установленные [частью 1](#P577) настоящей статьи дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в указанное решение.

 **Статья 13.3. Порядок представления информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию поселением права регресса, либо об**

**отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

 Орган местного самоуправления поселения,

осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, представлявший в суде интересы поселения в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации по искам о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления поселения или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления поселения актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту (далее - главный распорядитель средств местного бюджета), в течение одного месяца после дня получения уведомления об исполнении за счет казны поселения судебного акта о возмещении вреда направляет в исполнительный орган местного самоуправления поселения, осуществляющий функции в сфере управления финансами, информацию о совершаемых действиях, направленных на реализацию поселениемправарегресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодексаРоссийской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

В случае предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны поселения, главный распорядитель средств местного бюджета ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в исполнительный орган местного самоуправления, осуществляющий функции в сфере управления финансами, информацию о стадии судебного процесса и результатах рассмотрения дела.

Информация, указанная в [абзацах первом](#P601) и [втором](#P621) настоящей статьи, представляется в произвольной форме.

Статья 14. Внешняя проверка годового отчета об исполнении областного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в сельском Совете подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом поселения.

2. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 10 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетный орган поселения для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета оформляются заключениями по каждому главному администратору средств местного бюджета в срок до 15 апреля текущего финансового года.

3. Администрация поселения до 15 апреля текущего финансового года направляет в контрольно-счетный орган поселения:

1) годовой отчет об исполнении местного бюджета;

2) информацию об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в части исполнения по расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов и межбюджетных трансфертов, распределение которых между территориями было утверждено решением о местном бюджете.

На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета контрольно-счетный орган поселения в течение 40 дней готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Контрольно-счетный орган поселения представляет заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета в сельский Совет и одновременно направляет его в администрацию поселения.

Статья 15. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в сельский Совет

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой поселения в сельский Совет до 1 июня текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета главой поселения представляются:

 1) проект решенияобисполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в соответствии с положениями, предусмотренными статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии со структурой, которая применялась при утверждении местного бюджета на отчетный финансовый год, за исключением приложений "Прогнозируемые объемы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов и подвидов доходов", "Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов и подвидов доходов", "Источники

финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и

плановый период";

3) отчет об использовании ассигнований резервных фондов;

4) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

5) отчет об исполнении консолидированного бюджета поселения;

6) сведения о численности муниципальных служащих поселения и работников муниципальных учреждений поселений с указанием фактических затрат на их содержание;

 6 ) уточненную сводную бюджетную роспись на конец отчетного финансового года;

 6 ) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности

муниципальных программ поселения;

7) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 16. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Сельский Совет рассматривает проект решения об исполнении местного бюджета в одном чтении.

2. Ответственным за рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета является комиссия сельского Совета, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики.

3. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета сельский Совет заслушивает:

1) доклад представителя администрации поселения,

2) доклад председателя контрольно-счетного органа поселения,

3) доклад председателя ответственной комиссии.

4. Принятое сельским Советом решение об исполнении местного бюджета в течение 10 дней со дня принятия направляется главе поселения для подписания и обнародования.

Статья 19. Публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета

До рассмотрения на заседании сельского Совета проектов решений о местном бюджете и об исполнении местного бюджета по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, утверждаемом сельским Советом.

Статья 20. Признание утратившими силу отдельных нормативных правовых актов

Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

1) Решение Климоуцевского сельского Совета народных депутатов № 8 от 20.04.2018 года «О бюджетном процессе в Климоуцевском муниципальном образовании».

Статья 21. Вступление в силу настоящего решения

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

Глава муниципального образования Т.Н.Шайдурова

с. Климоуцы

20.06. 2022 г.

№ 10